



À CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SÃO PAULO - COREN/SP

A/C ANDREA ZUMBINI PAULO ,

PROPOSTA IN COMPANY: 18403

A CON Treinamentos é uma empresa do grupo ConnectON Marketing de Eventos, com sede em Curitiba/PR, especializada em treinamentos para organizações públicas, abertos ou fechados (In Company).

Nossos cursos possuem abrangência nacional e são ministrados por profissionais renomados com extensa experiência, que em sua maioria são Mestres e Doutores e assim engrandecem e fortalecem ainda mais a qualidade dos cursos. Os treinamentos são flexíveis com o propósito de atender as necessidades específicas do contratante, possibilitando desta forma um maior aproveitamento com substancial redução de custos.

Além de desenvolvermos a estratégia da organização, temos comprometimento com a ética, seriedade e excelência técnica dos serviços prestados, buscando assim que todos os cursos e treinamentos contribuam para o crescimento profissional e pessoal, transformando conhecimento em sucesso.

IMPORTANTE: A justificativa legal para contratação dos treinamentos é o art.74, inciso III, "f" da Lei 14.133/2021 (inexigibilidade por notória especialização para contratação de serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual, relativos ao treinamento e aperfeiçoamento de pessoal).

Tema: GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS O USO DA INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL

Conteúdo Programático

- As diversas categorias de serviços:
- Serviços continuados e não continuados;
- Serviços por escopo e por prazo;
- Serviços com dedicação exclusiva de mão de obra;
- Serviços de engenharia e obras;

Vigência Contratual e Prorrogação:

- Início da vigência e da execução;
- Hipóteses de suspensão do prazo de vigência;
- Possibilidades de prorrogação e limites máximos de vigência dos contratos de acordo com a sua natureza;
- Procedimentos e critérios a serem observados na prorrogação dos contratos;
- Formalização da prorrogação;
- Extrapolação do prazo de vigência sem a conclusão do objeto: o que fazer?

Fiscalização e Gestão do Contrato:

- Fluxo processual da indicação do fiscal e do gestor do contrato;
- 12. As atribuições de cada um de acordo com a IN 5/2017 – MPDG;
- 13. A segregação de funções – medidas de aprimoramento da governança;
- 14. A possibilidade de recusa da função de fiscal e gestor;
- 15. Os setores auxiliares para a instrução de processos de sanção, alteração, reequilíbrio, repactuação e reajuste;

IV. Rotina de Fiscalização Contratual – Oficina Prática:

- 16. Providências iniciais: garantia, reunião documentos a serem apresentados;
- 17. Orientações básicas aos contratados;
- 18. Procedimentos mensais: medições, aplicação de IMR, passo a passo da elaboração da medição, recebimentos provisório e definitivo, até o pagamento;
- 19. Procedimentos específicos de fiscalização administrativa
- 19.1. Fiscalização Inicial: CTP, relação de funcionários, exames admissionais, programas de saúde e segurança do trabalho etc;

Arquivo ID 1103172 | Anexo ID 265401 | Documento 346901 | Documento 1400/2025 (ID 176669) - Processo número 1400/2025 (ID 176669) - Documento 346901 | Documento 1400/2025 (ID 176669) - Processo número 1400/2025 (ID 176669) - Documento 346901 | Documento 1400/2025 (ID 176669) - Processo número 1400/2025 (ID 176669) - Documento 346901





- 19.2. Fiscalização mensal: verbas trabalhistas, encargos, certidões negativas. Providências em caso de atraso no recolhimento de verbas trabalhistas e previdenciárias;
- 19.3. Procedimentos nos casos de rescisão do contrato de trabalho.
- V. A Fiscalização Administrativa:
20. Quando a fiscalização administrativa é obrigatória;
21. Fiscalização administrativa em obras e serviços de engenharia? Em contratos temporários? Em contratos não contínuos?
22. A responsabilidade e o limite de atuação do fiscal administrativo;
- VI. O Instrumento de Medição de Resultado: Ferramenta para a contratação por desempenho
- VII. Aplicação do Decreto Federal 12.1274/2024
23. Garantias trabalhistas a serem observadas na execução dos contratos administrativos no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional;
- VIII. Medições e Pagamentos
24. Fluxo processual e responsabilidades para a realização dos pagamentos;
25. Procedimentos legais para a liquidação da despesa: responsável pelo ateste;
26. A possibilidade de antecipação de pagamento;
27. A responsabilidade por superfaturamento na visão do TCU;
28. Provisões para a conta vinculada e/ou do pagamento pelo fato-gerador;
29. Certidões Exigidas para a realização do pagamento;
- 29.1. Procedimentos caso a empresa possua Sicaf vencido ou certidão positiva;
- IX. Aplicação da IN Seges/MGI 81/2024
30. Regras e procedimentos para a possibilidade de compensação de jornada nos contratos de prestação de serviços contínuos, com regime de dedicação exclusiva de mão de obra, no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.
- X. O Pagamento pelo fato-gerador
31. O que é Pagamento pelo Fato Gerador? De onde surgiu?
32. A evolução da conta vinculada para o pagto pelo fato gerador e a posição atual do TCU a respeito;
- XI. Glosas Contratuais:
33. Situações comuns de glosas: ausência de posto, não pagamento de determinadas rubricas, férias não substituídas, ausências não repostas, recessos, feriados exclusivos dos servidores públicos;
34. Como proceder a glosa: demonstrações práticas de cálculos das glosas contratuais em cada uma das hipóteses de glosa;
35. Como conciliar as glosas com o pagamento pelo fato gerador e com a conta-vinculada.
- XII. O Uso de Inteligência artificial na fiscalização de contratos:
36. Inteligência Artificial Generativa - conceitos;
37. Conceitos de LLM, Prompts, alucinações;
38. Plataformas de IA Generativa disponíveis;
39. Os possíveis usos da IA Generativa nas atividades de fiscalização dos contratos;
40. O uso da IA para a montagem de listas de verificação na gestão contratual;
41. A aprendizagem da máquina;
42. Exemplos de soluções para checklists, fiscalização in loco, verificação de documentos;
43. Oficina prática.





- XIII. Alterações
- 44. As possibilidades de alteração contratual previstas na Lei 14.133/2021 e na Lei 13.303/2016;
- 45. Limites quantitativos e qualitativos;
- 46. O critério para a aplicação do limite de 25% ou 50%: valor do contrato, itens individuais;
- 47. Os cuidados com os aditivos para manutenção da isonomia;
- 48. Limites aplicáveis aos contratos de serviços continuados: valor anual ou quinquenal?
- XIV. Reequilíbrio, Repactuação e Reajuste
- 49. Conceitos, características, hipóteses de aplicação de cada um dos mecanismos de recomposição;
- 50. A anualidade das repactuações e reajustes: como aferir;
- 51. Falta de homologação da CCT pela Secretária do Trabalho e impactos na repactuação;
- 52. Efeitos retroativos das repactuações;
- 53. Reajustes em contratos com dedicação exclusiva de mão de obra: vedado?
- 54. Procedimentos secundários de formalização da repactuação e reajuste: reforço de empenho, garantia;

Palestrantes

THIAGO ANDERSON ZAGATTO

Advogado e Engenheiro Civil. Possui graduação em Engenharia pela Universidade Estadual de Londrina (2005), Direito pela Universidade de Brasília (2016), pós-graduação em Auditoria Governamental (2008) e é mestrando em Direito Econômico pela FUC/PR. Membro da Comissão de Avaliação da Pós Graduação do Instituto Serzedello Correa (ISC/TCU). Auditor Federal de Controle Externo do Tribunal de Contas da União com mais de 8 anos exercendo a função de diretor nas áreas de infraestrutura Urbana, elaboração de Termos de Referência para aquisições logísticas. Como instrutor, possui experiência na realização de cursos na área de planejamento de contratações públicas, compreendendo a elaboração de estudos técnicos preliminares, termos de referência e editais, confecção da planilha de custos formação de preços e gestão contratual. Foi professor substituto da Universidade Federal de Roraima - UFRR.

Atribuições

São atribuições da CON Treinamentos

- Garantir a presença e disponibilidade do instrutor capacitado para ministrar as aulas com expertise e comprometimento.
- Desenvolver um programa personalizado e exclusivo, meticulosamente alinhado com as necessidades específicas do cliente, visando alcançar os objetivos desejados.
- Criar e disponibilizar o material de apoio para as aulas a todos os participantes, seja em formato físico ou digital, garantindo que tenham acesso aos recursos necessários para o aprendizado eficaz.
- Preparar a lista de presença dos participantes, assegurando um registro preciso da presença de cada indivíduo ao longo do curso.
- Emitir certificados de participação, oferecendo aos participantes um reconhecimento tangível de seu envolvimento e contribuição.



Coren-Sp/Agiliza - Processo número 1400/2025 (ID 176669) - Documento 346901 - Anexo ID 265401 - Arquivo ID 1103172
Assinada eletronicamente em 29/01/2025 às 15:44:53
CPF: 022300815149

São atribuições do Cliente

- Coordenar e gerenciar as inscrições dos participantes, garantindo um processo eficiente e organizado.
- Enviar a lista de inscritos em tempo hábil para a elaboração dos certificados, assegurando que todos os participantes sejam devidamente reconhecidos pela sua participação.
- Designar um anfitrião para recepcionar o palestrante e contextualizar o curso aos participantes, proporcionando uma introdução acolhedora e informativa.
- Designar um responsável para distribuir o material de apoio aos participantes, seja em formato físico ou digital, assegurando que todos tenham acesso aos recursos necessários para a capacitação.
- Providenciar um local equipado com a infraestrutura adequada, incluindo Flip Chart, microfone, projetor, passador de slides e um técnico responsável pelo sistema de sonorização e computadores, para garantir um ambiente propício ao bom desenvolvimento do curso, atendendo às necessidades dos participantes confirmados.
- Fornecer coffee break aos participantes (a critério da contratante)

Dados Gerais

Local: São Paulo/ SP
Data: 31 de março e 01 de abril de 2025
Carga Horária: 16 Horas

Incluindo

- Disponibilização de material didático exclusivo em formato de apostila física, oferecendo aos participantes uma fonte de formações abrangente e personalizada para auxiliar no processo de aprendizado.
- Fornecimento de uma caneta, lapiseira e marca-texto personalizados, agregando valor à experiência dos participantes e proporcionando ferramentas úteis para destacar e anotar informações relevantes durante o curso.
- Emissão de certificado impresso de capacitação e aperfeiçoamento profissional, proporcionando aos participantes um reconhecimento oficial de sua participação e aprendizado.

Investimento

Proposta para 60 participantes, 1 Turma(s) na modalidade Presencial, ao valor de R\$ 75.000

PROPOSTA VÁLIDA POR 60 DIAS

- ** Valor acordado sem a necessidade de uma pessoa de apoio no curso
- *** O Contratante poderá inscrever profissionais em quantidade superior a contratada ao custo de R\$ 800,00 (Oitocentos reais) por participantes adicional.

Proposta Aprovada - Assinatura do Cliente



Coren-SP Agiliza - Processo número 1400/2025 (ID 176669) - Documento 346901. | Anexo ID 265401 | Arquivo ID 1103172
 Assinatura eletronicamente por: MARIA APARECIDA DE LIMA
 Data: 2025/03/29 15:48:35.



Instruções de Pagamento

INSTRUÇÕES PARA NOTA DE EMPENHO E PAGAMENTO

O respectivo pagamento em nome de:
CONNECT ON MARKETING DE EVENTOS EIRELI
CNPJ nº: 13.859.951/0001-62.



Banco do Brasil
Agência: 3041-4
C/C: 125211-9



Banco Itaú
Agência: 0615
C/C: 21708-0



Banco Bradesco
Agência: 02037
C/C: 0496760-7

Link para acesso a documentos: <https://contreinamentos.com.br/certidoes/>

OBS: Dispomos de outros documentos, além destes, caso seja necessário.

Sem mais para o momento.

Agradecemos a atenção e oportunidade em apresentar nossa proposta.

Coloçamo-nos a disposição para demais esclarecimentos que se façam necessários.

Scheila Eliz Favero

Consultor

E-mail: scheila.favero@contreinamentos.com.br

Fone: (41) 3376-3967

Whats: (41) 9 9514-1110

www.contreinamentos.com.br

Jeane Silva



Coren-SP | Agiliza - Processo número 1400/2025 (ID 176669) - Documento 348501. | Anexo ID 265401 | Arquivo ID 1103172
Assinado eletronicamente por EMERSON FERREIRA DE OLIVEIRA em 29/01/2025 às 15:09:25