



CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SÃO PAULO

ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES (ETP) PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 7462/2022

Área Requisitante / Técnica	Gerência de Comunicação – GECOM
Área De Apoio Administrativo	Gabinete da Presidência

EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO	
Integrante Requisitante/Técnico	Yasmim Hamssi Taha, matrícula 1062
Integrante da Área de Apoio Administrativo	Henrique Pereira Soares, matrícula 975

CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO	Serviço Não Continuado - SRP
-------------------------	------------------------------

1. OBJETO

1.1. O presente ETP tratará da contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de *buffet* abrangendo o fornecimento de alimentos e bebidas, bem como a prestação de todos os serviços que envolvam a execução, acompanhamento, preparação, montagem, desmontagem e limpeza do local, para atendimento das demandas institucionais do Coren-SP.

1.2. Os serviços deste expediente podem ser classificados como de natureza comum, pois seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos em edital, por meio de especificações usuais do mercado, nos termos do inciso XIII do art. 6º da Lei nº 14.133, de 2021.

1.3. O código CATSER correspondente ao objeto deste ETP é o de número 12807 - *Buffet*.

2. ANÁLISE E IDENTIFICAÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. Justificativas da Área de Negócios para a Contratação

2.1.1. O serviço solicitado visa atender aos eventos realizados pelo Coren-SP, no estado de São Paulo, em suas unidades de atendimento ou locais com os quais o Conselho estabeleça parceria, sempre que houver necessidade de oferecimento de *buffet* aos participantes.

2.1.2. A contratação está atrelada à realização de atividades e eventos de cunho técnico e científico, que visam proporcionar o aprimoramento profissional dos inscritos do Coren-SP e também empregados públicos. Portanto, atende as atividades finalísticas da entidade e, também, o interesse público, tendo em vista que desenvolver iniciativas de capacitação, tanto da enfermagem, quanto do quadro de empregados do Coren-SP, reflete na melhoria da prestação dos serviços à sociedade, de forma geral, contribuindo também para o princípio da eficiência da gestão pública.

2.1.3. Essa contratação é necessária, conforme comprovação através de experiências anteriores, para atendimento aos participantes de atividades (posses de comissões de ética de enfermagem, eventos, treinamentos, seminários, reuniões de grande porte, eventos festivos como a Semana da Enfermagem, etc.) realizadas pelo Coren-SP, em todas as suas unidades ou demais locais pertinentes, com oferecimento de buffets e mão-de-obra específica para tal finalidade.

2.2. Da opção pelo Registro de Preços

2.2.1. O processamento por meio do sistema de registro de preços, pelas características e pela natureza do objeto da contratação é desejável, especialmente tendo em vista que um planejamento de realização de eventos institucionais é sujeito à reprogramações, cancelamentos



CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SÃO PAULO

e outros, dificultando ou impossibilitando a definição de um quantitativo prévio a ser demandado pela Administração.

3. DO ALINHAMENTO AOS INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO

3.1. A referida contratação está alinhada como parte da ação prevista no planejamento da GECOM, referente ao período de 2021-2023. Cadastrada no módulo de Planejamento Estratégico do Sistema Agiliza, conforme abaixo:

Programa	
Apoio à atividade finalística	
ID	Projeto/Atividade
85	Contratação de serviço de buffet

4. DA ANÁLISE DA CONTRATAÇÃO ANTERIOR / DOS CONTRATOS ATUAIS

4.1. A contratação anterior, decorrente do PE nº 10/2022 (PA 1048/2021) cujo o contrato está vigente neste momento¹, ocorreu no âmbito da pandemia da Covid-19, em um momento de uma retomada gradual dos eventos presenciais. Portanto, a demanda pelo serviço ainda seria inferior em relação à rotina antes da pandemia.

4.2. Embora a pandemia ainda seja uma realidade, a vacinação garantiu a possibilidade de realização de eventos, com a adoção das devidas medidas de prevenção, sem grandes riscos à saúde dos participantes. Dessa forma, constatou-se um aumento da quantidade de eventos desde o 2º semestre de 2022, o que implicará em ajustes no quantitativo da nova contratação, assim como as demandas de eventos levantadas junto às Câmaras Técnicas, conselheiros e demais áreas de atuação da autarquia e uma tendência da gestão de retomada dos eventos presencial nos próximos anos, a exemplo da Semana da Enfermagem, que ocorre nas cidades em que há subseções. Entre os anos de 2018 e 2020, foram promovidos 206 eventos, uma média de 68 por ano. Em 2022, com o arrefecimento da pandemia, foram 191 eventos, um aumento de cerca de 180%.

4.3. Foi necessário incluir uma nova faixa para o item *Coffee Break*, para atendimento de eventos com 251 a 500 participantes, que havia sido suprimida na contratação anterior, em decorrência da pandemia e realização de eventos com menor quantidade de pessoas; e também uma nova faixa do item Lanche Box, para atender a previsão de realização de um evento aberto durante a Semana da Enfermagem, em um parque, combinado com atividades ao ar livre e possíveis demandas em Congressos e Feiras.

4.4. Não houve ocorrências na contratação vigente que tenham impactado na qualidade dos serviços prestados, logo não serão necessários ajustes nesse sentido.

5. EXAME DOS PRINCIPAIS NORMATIVOS QUE DISCIPLINAM OS SERVIÇOS

5.1. A presente contratação deverá seguir o rito da Lei nº 14.133/2021 e legislação que a acompanha. Isto posto, não foram observados normativos específicos que regem a contratação em questão.

6. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

6.1. Requisitos Necessários ao Atendimento das Necessidades:

¹ Ata nº 07/2022, firmada junto a Styl Line Feiras, Eventos e Promoções Ltda, vigente até 02/06/2023. Disponível em: <https://ouvidoria.cofen.gov.br/coren-sp/transparencia/66825/download/PDF>. Acesso em: 06.03.2023.



CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SÃO PAULO

6.1.1. A empresa contratada deverá prezar pela qualidade e variedade dos alimentos, cuidando para que estejam frescos e próprios para o consumo e que se observe a variedade necessária para possíveis restrições alimentares, sem perder de vista a disposição e apresentação dos alimentos servidos.

6.1.2. Os produtos fornecidos deverão estar no prazo de validade no momento do fornecimento, sendo esta informação disponibilizada, pela Contratada ou fabricante, quando for o caso, no respectivo alimento ou bebida servidos.

6.1.2.1. A exigência acima, no que se refere à Contratada, deverá ser atendida por meio de etiquetas ou placas de identificação discretas, onde conste a data de manipulação e preparo dos alimentos e bebidas, bem como a validade ou data de recomendação para o seu consumo.

6.1.3. Atendimento às recomendações da Portaria CVS-15/1991 da Secretaria de Estado da Saúde de São Paulo, relativa à normatização do transporte e acondicionamento para preservação de alimentos para consumo humano.

6.1.4. Será exigido que a empresa apresente Registro Jurídico no Conselho Regional de Nutrição – CRN.

6.1.5. A Contratada deverá providenciar o devido transporte e condições de acondicionamento, higiene, entrega e descarregamento dos alimentos, bebidas e demais materiais no endereço indicado na Autorização de Serviço e/ou Nota da Empenho.

6.1.6. Disponibilizar os Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) aos empregados para a execução das atividades, garantindo a execução segura dos serviços e atendendo às recomendações sanitárias relacionadas ao manejo de alimentos (luvas descartáveis, máscaras descartáveis, touca descartável etc.);

6.1.7. A Contratada deverá possuir capacidade de realização de serviços de fornecimento de alimentos e bebidas de forma simultânea, em diferentes localidades².

6.1.8. A Contratada deverá realizar a completa finalização dos serviços prestados, recolhendo equipamentos e utensílios utilizados ou procedendo ao devido encaminhamento dos mesmos, bem como realizando o descarte de materiais, elementos decorativos, alimentos e bebidas que eventualmente possam sobrar, zelando pela manutenção das condições iniciais de limpeza da infraestrutura e ambientes disponibilizados pela Contratante.

6.2. Requisitos Documentais (relacionados à habilitação do fornecedor)

6.2.1. Registro da empresa junto ao Conselho Regional de Nutrição (CRN).

² A exemplo dos eventos realizados pelo Coren-SP no mês da Enfermagem (maio). Em 2018, os eventos do mês da Enfermagem contaram com a participação de mais de 7.000 pessoas distribuídas entre mais de 30 eventos realizados em todo o estado de São Paulo ao longo de 14 dias consecutivos. Trata-se do maior evento institucional do Coren-SP, podendo haver outras programações similares em abrangência ao longo da vigência da Ata de Registro de Preços.



CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SÃO PAULO

6.2.2. Comprovação de aptidão para a prestação dos serviços em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto desta licitação, ou com o item pertinente, mediante a apresentação de atestado(s) fornecido(s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado.

6.2.3. Os atestados deverão conter razão social, CNPJ, endereço completo do contratante, características do serviço prestado, data de emissão, nome, e assinatura do emitente;

6.2.4. Para fins da comprovação de que trata este subitem, os atestados deverão dizer respeito a serviços executados com as seguintes características mínimas:

6.2.5. Serviço de Coffee Break ou serviço de alimentos e bebidas com características similares ao item 4 para, no mínimo, 125 (cento e vinte e cinco) participantes, em um único evento OU em eventos realizados concomitantemente (eventos na mesma data), cf. item 10.9 do Anexo VII-A da IN SEGES/MPDG Nº 05/2017;

6.2.6. Serviço de Coquetel ou serviço de alimentos e bebidas com características similares ao item 6 para, no mínimo, 125 (cento e vinte e cinco) participantes, em um único evento OU em eventos realizados concomitantemente (eventos na mesma data), cf. item 10.9 do Anexo VII-A da IN SEGES/MPDG Nº 05/2017.

6.2.7. Os atestados deverão referir-se a serviços prestados no âmbito de sua atividade econômica principal ou secundária especificadas no contrato social vigente;

6.2.8. Poderá ser admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo do serviço, a apresentação de diferentes atestados de serviços executados de forma concomitante, pois essa situação se equivale, para fins de comprovação de capacidade técnico-operacional, a uma única contratação, nos termos do item 10.9 do Anexo VII-A da IN SEGES/MP n. 5/2017.

6.2.9. O licitante disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados apresentados, apresentando, dentre outros documentos, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foram prestados os serviços, consoante o disposto no item 10.10 do Anexo VII-A da IN SEGES/MPDG nº 05/2017.

6.3. Natureza Continuada (ou não) do Serviço

6.3.1. O objeto de estudo deste ETP não possui natureza continuada.

6.4. Critérios e Práticas de Sustentabilidade

6.4.1. Adotar as seguintes práticas de sustentabilidade na execução dos serviços contratados, sempre que cabíveis:

6.4.1.1. Respeitar as Normas Brasileiras – NBR publicadas pela associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos;

6.4.1.2. Destinar de forma ambientalmente adequada todos os materiais e equipamentos que foram utilizados na prestação dos serviços.

6.5. Duração Inicial do Contrato

6.5.1. A Ata de Registro de Preços decorrente da licitação terá vigência de 12 (doze) meses a partir da sua assinatura, prorrogável por igual período, em conformidade com o disposto no *caput* do art. 84 da NLLC, e as requisições serão formalizadas por meio do envio de Notas de Empenho ao fornecedor contratado.



CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SÃO PAULO

6.6. Transição Contratual

6.6.1. Não se aplica para o objeto de estudos deste ETP.

7. LEVANTAMENTO DE MERCADO E JUSTIFICATIVA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR

7.1. A contratação de serviços de *buffet* para eventos de característica institucional é recorrente no âmbito da Administração Pública. O Coren-SP, em particular, tem contratado os serviços de *buffet* de acordo com o descritivo da Solução deste ETP desde 2017, aprimorando especificações técnicas e mecanismo de avaliação de resultados desde então.

7.2. Tratando-se, pois de processo de contratação recorrente, já que resulta em Atas de Registro de Preços com vigência de 12 (doze) meses [ou, em primeira oportunidade, devido à NLLC, até 24 (vinte e quatro) meses], a Equipe de Planejamento da Contratação entendeu dispensável a prospecção para conhecimento de Soluções de mercado, realizando pesquisa estimativa de preços junto a empresas especializadas do ramo, a partir de requisitos e especificações técnicas definidas pela área requisitante dos serviços, bem como em consulta a outras licitações de serviços similares realizada pela Administração.

7.3. Finalmente, na Seleção do Fornecedor, como requisito para aceitabilidade da Proposta Comercial, será exigida amostra do objeto, a fim de que o Coren-SP possa avaliar a capacidade da licitante em atender os níveis mínimos de serviços exigidos no instrumento convocatório.

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

8.1. A descrição da Solução como um todo corresponde à contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de *buffet* abrangendo o fornecimento de alimentos e bebidas, bem como a prestação de todos os serviços que envolvam a execução, acompanhamento, preparação, montagem, desmontagem e limpeza do local, para atendimento das demandas institucionais do Coren-SP.

8.2. Das Especificações Técnicas

8.2.1. Conforme Anexo de Especificações Técnicas do Termo de Referência.

8.3. Do modelo de Execução do Objeto

8.3.1. Os serviços serão solicitados conforme as necessidades do Coren-SP.

8.3.2. Os serviços poderão ser solicitados para eventos realizados em quaisquer das unidades do Coren-SP ou em outras localidades em municípios do Estado de São Paulo.

8.3.3. A data, período, horário e local de realização de cada evento serão estipulados em Nota de Empenho e/ou Autorização de Serviço a ser emitida e enviada pela Contratante com a seguinte antecedência mínima de:

8.3.3.1. Itens de 1 a 9: 7 (sete) dias úteis, com possibilidade de redimensionamento do pedido até o quinto dia útil que antecede a data de realização do evento;

8.3.4. Em até 2 (dois) dias úteis a partir do recebimento da Nota de Empenho e/ou Autorização de Serviço, a Contratada deverá apresentar ao Coren-SP, para cada evento a ser realizado, o Plano de Execução de Serviços (PES), que deverá informar:

8.3.4.1. descrição detalhada do cardápio a ser oferecido (relação de itens, etc.);

8.3.4.2. dimensionamento de quantitativo de profissionais que atuarão no evento;

8.3.4.3. sugerido: lista de utensílios, materiais e equipamentos a serem utilizados;



CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SÃO PAULO

8.3.4.4. quaisquer outras informações relevantes, considerando-se as descrições deste Anexo.

8.3.5. O PES deverá ser aprovado previamente pelo Coren-SP, que o fará em até 1 (um) dia útil após o recebimento do documento.

8.3.5.1. O Coren-SP poderá, a seu critério, encaminhar previsão de cardápio mínimo ou completo com indicação das variedades de tipos e sabores a serem apresentados pela Contratada por ocasião de quaisquer dos eventos realizados, desde que isto ocorra com a antecedência mínima prevista e esteja abarcado pelas Especificações Técnicas definidas no instrumento convocatório. O mesmo se aplica à exigência dos materiais e infraestrutura de serviço a ser empregada.

8.3.6. A Contratada deverá providenciar a organização dos serviços de alimentos e bebidas em até 1 (uma) hora antes do horário programado para cada evento.

8.3.7. A duração estimada dos serviços é de aproximadamente 1 (uma) hora para *welcome coffee* e 2 (duas) horas para serviços de *coffee break* e coquetéis.

8.3.8. O transporte de todo o material e equipamentos necessários para a prestação dos serviços ficará a critério da Contratada, que se responsabilizará pela integridade da entrega, bem como pelo seu manuseio nas dependências da Contratante.

8.3.9. Havendo necessidade de deslocamento de profissionais da equipe para a prestação dos serviços, as despesas decorrentes ficarão às expensas da Contratada.

9. ESTIMATIVAS DE QUANTIDADE

9.1. A definição de tipos de serviço e faixas de participantes por tipo de serviço decorre de levantamento histórico de anos anteriores e planejamento de eventos do ano de 2023³, realizado pela área requisitante, GECOM, a partir de demandas descritas pelas Câmaras Técnicas, Gerências, Conselheiros e, também, para atual Gestão do Coren-SP naquilo que se refere à retomada de eventos presenciais, proporcionada pelo arrefecimento da COVID-19.

9.2. Em relação ao quantitativo de serviços a ser registrado, em considerando o histórico acima e o planejamento de ações do Coren-SP para o ano de 2023, que sofreram revisão, em comparação com o dimensionamento de eventos por tipo de serviço de A&B (*coffee break*, *welcome coffee* etc.) e faixas de participantes por evento registrados em ata decorrente do Pregão Eletrônico nº 10/2022 (PA 1048/2021)⁴. Assim posto, conforme levantamento correspondente ao **Apenso II** deste ETP, tem-se:

TIPO DE SERVIÇO	ITEM	FAIXA DE PARTICIPANTES	QTDE MAX (PAX)/FAIXA	QTDE DE EVENTOS ESTIMADA - 12 MESES
WELCOME COFFEE	1	A (de 15 a 50 pessoas)	50	19

³ Considerando que 2023 é o último ano da Gestão 2021-2023 e que, neste ano, o Coren-SP passará por eleições para escolha de nova Plenária e, conseqüentemente, corpo diretivo – não foi possível à EPC realizar definições quanto ao planejamento de eventos institucionais de 2024, primeiro ano de próxima Administração do órgão. Desta forma, o planejamento de eventos do ano de 2023 será considerado como paradigma deste ETP.

⁴ O PE 10/2022 corresponde a um planejamento institucional realizado durante as fases de abertura do Plano São Paulo, relacionado às ações de contingenciamento de eventos em função da emergência de saúde pública decorrente da 'COVID-19'. Desta forma, o incremento de quantitativo máximo de faixas [bem como de eventos em si], deverá ser visto à luz do processo de normalização da realização de eventos presenciais.



CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SÃO PAULO

TIPO DE SERVIÇO	ITEM	FAIXA DE PARTICIPANTES	QTDE MAX (PAX)/FAIXA	QTDE DE EVENTOS ESTIMADA - 12 MESES
	2	B (de 51 a 100 pessoas)	100	42
COFFEE BREAK	3	A (de 50 a 100 pessoas)	100	22
	4	B (de 101 a 250 pessoas)	250	25
	5	C (de 251 a 500 pessoas)	500	11
COQUETEL	6	A (de 100 a 250 pessoas)	250	4
	7	B (de 251 a 500 pessoas)	500	6
LANCHE BOX	8	A (de 50 a 150 unidades)	150	3
	9	B (de 300 a 500 unidades)	500	2

9.2.1. Os serviços deverão ser prestados, a depender das necessidades do Coren-SP, em qualquer das unidades do Coren-SP localizadas na cidade de São Paulo (Sede e Coren-SP Educação), Região Metropolitana de São Paulo, litoral e interior do Estado, bem como demais endereços de instituições parceiras dentro do Estado.

9.2.1.1. Cabe informar, porém, que os eventos, predominantemente, serão realizados na Sede ou em localidades dentro da Região Metropolitana de São Paulo.

9.2.1.2. A relação de unidades em funcionamento do Coren SP está disponível em: <https://portal.coren-sp.gov.br/fale-conosco/enderecos/>.

9.2.1.3. As quantidades estimadas, registre-se, não implicam obrigatoriedade de contratação pelo Coren-SP durante o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, tendo em vista que o objeto será solicitado sob demanda, a partir do planejamento de eventos do Coren-SP.

10. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

10.1.1. SIGILOSO – CF. inciso VI do Art. 18 da Lei nº 14.133, de 2021.

11. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO (SE APLICÁVEL)

11.1. A contratação do objeto em grupo único decorre da natureza do objeto contratual, isto é, execução de serviços de alimentos e bebidas em eventos institucionais realizados pelo Coren-SP. Assim sendo, a divisão do objeto em tipos de serviço/faixas de participantes está relacionada ao cardápio escolhido, que é definido a partir das características do evento e capacidade do evento, de forma que nos eventos com maior quantidade de participantes, o valor do serviço por participante é proporcionalmente reduzido. Frisa-se, também, que neste ramo de atividade econômica não é comum que empresas se especializem em apenas um destes itens, o que restringiria a competitividade.

11.2. O agrupamento confere maior economicidade pela previsão de serviços com demanda em maior escala ao longo da vigência da Ata de Registro de Preços com um único prestador, permite à Administração melhor racionalizar e fiscalizar a prestação dos serviços por meio de uma gestão contratual centralizada, assegura maior padronização e progressão na qualidade dos serviços prestados, bem como contribui para evitar que a Administração passe por imprevistos logísticos decorrentes da simultaneidade de equipes distintas ocupando o mesmo espaço.

11.3. Em tempo, o agrupamento não promove restrição à competição, tendo em vista a existência de diversos prestadores que podem executar serviços a nível estadual, confirmação esta obtida das próprias contratações anteriores do Coren-SP, com Registro de Preços realizado a nível estadual.



CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SÃO PAULO

12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

12.1. O Coren-SP possui contrato firmado para serviços de organização de eventos, decorrente do PE nº 20/2018. O objeto contratual, porém, não contempla o fornecimento de alimentos e bebidas, não possuindo quaisquer obrigações relacionadas ao objeto de estudos deste ETP. Assim sendo, na ocasião de eventos que contemplem demandas relacionadas aos contratos de 'organização de eventos' e 'serviços de *buffet*', cabe ao Coren-SP promover qualquer interlocução necessária entre as contratadas.

13. INDICADORES PARA AFERIÇÃO DA QUALIDADE ESPERADA DA EXECUÇÃO DO OBJETO

13.1. Conforme definidos no Instrumento de Medição de Resultados – IMR, que acompanhará o Termo de Referência.

14. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

14.1. Oferta de serviços de qualidade e com segurança aos públicos do Coren-SP, tendo em vista que o fornecimento de serviços de eventos é uma atividade complexa, que exige equipes especializadas e atendimento de normas específicas de manipulação de alimentos e diretrizes da vigilância sanitária.

14.2. Garantia do princípio da economicidade, uma vez que a oferta desse serviço com estrutura própria do Coren-SP implicaria em contratação de um grande quantitativo de profissionais especializados em diversas áreas, equipamentos, veículos para implantação de uma estrutura que atenderia demandas pontuais.

14.3. Viabilização de atividades de aprimoramento voltadas para os públicos do Coren-SP, de forma a atender as atividades finalísticas da autarquia, nas diversas regiões do Estado de São Paulo.

15. PROVIDÊNCIAS PARA ADEQUAÇÃO DO AMBIENTE DO ÓRGÃO

15.1. Não foram observadas providências a serem tomadas pelo Coren-SP em relação à contratação em questão. A contratação objeto deste ETP corresponde ao mesmo modelo de contratos anteriores, finalizados sem intercorrências relevantes.

16. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS DE TRATAMENTO (SE APLICÁVEIS)

16.1. Sem prejuízo dos critérios e práticas de sustentabilidade descritos nos Requisitos da Contratação, a Equipe de Planejamento não vislumbrou outras medidas de tratamento relacionadas ao objeto de estudos deste ETP.

16.2. Em relação ao Coren-SP, especificamente, caberá utilizar do contratado de forma racional e planejada, dimensionando adequadamente os serviços de alimentos e bebidas requisitado, evitando o desperdício de materiais e insumos.

17. RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

17.1. As despesas serão acobertadas dentro do seguinte Elemento de Despesa: 6.2.2.1.1.33.90.39.002.039 - Exposições, Congressos, Conferências, Seminários, Cursos.

DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Com base nos elementos obtidos neste estudo preliminar realizado por esta Equipe de Planejamento, **DECLARAMOS QUE É VIÁVEL** a presente contratação.

DO ACESSO ÀS INFORMAÇÕES CONTIDAS NOS ESTUDOS PRELIMINARES

Nos termos da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, esta Equipe de Planejamento entende que:

[X] As informações contidas no presente **ETP DEVERÃO ESTAR DISPONÍVEIS** para qualquer interessado, pois não se



CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SÃO PAULO

caracterizam como sigilosas – **COM EXCEÇÃO DOS VALORES ESTIMATIVOS DA CONTRATAÇÃO, presentes no item 10 supra, podendo estes serem divulgados imediatamente após a conclusão da fase de lances da licitação.**

O presente Estudo Preliminar é parte integrante do Termo de Referência desta contratação e deverá ser publicado enquanto anexo do Edital de Licitação, salvo informações relacionadas aos valores estimativos da contratação, antes do término da fase competitiva da licitação, conforme justificativa supra.

São Paulo, 7 de março de 2023.

Integrante Requisitante / Técnico	Yasmim Hamssi Taha Gerente - GECOM Matrícula 1062
Integrante da Área de Apoio Administrativo	Henrique Pereira Soares Assessor II – GAB/PRES Matrícula 975